



Slægts- og livshistorie på din PC

....med et flot og kreativ design

<i>Slægtsnummererings systemer eller nummerering af aner</i>	5
<i>Struktur – med anemapper i Windows.</i>	7
<i>Brug Ane-ark</i>	9
<i>Statens arkiver er Arkivalier online.</i>	10
<i>Kom godt i gang med folketællinger.</i>	14
<i>Dansk Demografisk Database.</i>	16
<i>Danish Family Search.</i>	18
<i>Kom godt i gang med slægtsbogen</i>	19
<i>Indsætte sidetal.</i>	19
<i>En fælles ramme om alle sider.</i>	21
<i>At bruge faste TYPOGRAFIER i Word</i>	22
<i>1.0 – PROBAND, JANE KRAUSE, FØDT 1955 I TINGSTED SOGN.</i>	22
<i>Find relevante billeder på Internettet.</i>	22
<i>Sæt egne billeder ind i slægtsbogen</i>	23
<i>Forside som billedcollage.</i>	24
<i>Sæt kirkebog- og folketællingssider i slægtsbogen.</i>	25
<i>Lav et udsnit eller forstørrelser af en kirkebogsside.</i>	27
<i>Indsætte tastet folketælling i slægtsbogen</i>	28
<i>Brug indholdsfortegnelse i din slægtsbog.</i>	29
<i>Hjælpsomme kilder på nettet</i>	30
<i>Trøst-Hansens sognekort</i>	31
<i>Gravstens arkiver</i>	31
<i>Daisy.</i>	32
<i>Family Search.</i>	33
<i>Krabsens stednavnedatabase</i>	34
<i>Slægt og Data - DIS-Danmark.</i>	34
<i>Arkiv.dk</i>	35
<i>Københavnske kilder:</i>	35
<i>Politiets registerblade</i>	36
<i>Find et billede af huset/ejendommen, dine aner har boet i</i>	38
<i>Danmark set fra luften.</i>	38

Find matrikel-nr. og byggeår på en ejendom..... 41

Historiske kort på nettet..... 42

Mediestream 43

Slægtsforskningsprogrammer..... 44



Indledning.

Jeg er slægtsforsker og finder stor glæde ved denne hobby. Samtidig har jeg altid kunnet lide at videregive mine erfaringer og kom på denne måde til at undervise i slægtsforskning. Jeg har altid prioriteret af have små undervisningshold, hvor hver enkelte elev kunne komme i centrum og hvor der var tid til at kunne fordybe sig i de udfordringer, som eleven måtte have i sin egen forskning.

Disse sider er min undervisning samlet igennem årene, og fortrinsvis tilrettet Microsoft Word fra Office pakken 2016 – som er det tekstbehandlings program, jeg fortrinsvis har arbejdet med, når jeg laver slægtsbøger. Word er ikke et program specielt udviklet til at skrive bøger i, men da det ligger i en rimelig prisklasse, er det meget anvendeligt. Jeg har lavet bøger på 50-300 sider i dette program.

Har du mulighed for at færdiggøre dine illustrationer i et rent billedbehandlingsprogram, så kan det blive ganske kreativt. Der er mange på markedet, helt fra den dyre ende med Adobe Photoshop og til gratisudgaver som Gimp. Word kan også i stor udstrækning bruges.

Mine største slægts- og livshistoriebøger er bygget op med mig selv som udgangspunkt, de ligger frit tilgængelig på min hjemmeside – så der er mulighed for at se eksemplerne i dette hæfte udført i praksis på siden: www.jane-krause.dk

Slægtsforskning er selvfølgelig underlagt persondataloven. Mit råd er, undlad at skrive personlige informationer om nulevende mennesker i din bog, hvis ikke det er offentligt tilgængelige oplysninger. Jeg har også af og til skrevet til den enkelte person og spurgt direkte, om jeg må bruge de pågældende oplysninger i min slægtsforskning.

Vær også opmærksom på, at der er ophavsret på fotografiet, taget af en fotograf. En grundlæggende regel er ALTID at have kildeinformation med, når du videregiver din forskning.

Jeg bringer en tak til flere nulevende personer, uden deres hjælp ville jeg ikke havde kunnet udgive de bøger, som er blevet et resultat af min forskning. Specielt tak til familiemedlemmer i Krause, Dahlstrøm, Sulsbrück og Schmidtfamilierne.



Lad os SÅ komme i gang.

Slægtsnummererings systemer eller nummerering af aner

Før den egentlige slægtsbog påbegyndes, skal der nok tages stilling til, hvordan man vil gemme de indsamlede data. I mange situationer kan det være praktisk at nummerere anerne / forfædrene. Der findes flere systemer til dette. Min anbefaling er fortløbende nummerering, opfundet af en tysker, som hed: Kekule von Stradonitz.

Systemet går ud på, at probanden (hovedpersonen, som man går ud fra) får nummer 1. En persons far vil altid have et nummer, som er det dobbelte af personens nummer. En persons mor vil altid have et nummer, som er det dobbelte af personens nummer plus 1. Det vil sige lige nummer til mænd og ulige til kvinder, modsat personnummer systemet.

16. Farfars farfar	17. Farfars farmor	18. Farfars morfar	19. Farfars mormor	20. Farmors farfar	21. Farmors farmor	22. Farmors morfar	23. Farmors mormor	24. Morfars farfar	25. Morfars farmor	26. Morfars morfar	27. Morfars mormor	28. Mormors farfar	29. Mormors farmor	30. Mormors morfar	31. Mormors mormor
8. Farfars far	9. Farfars mor	10. Farmors far	11. Farmors mor	12. Morfars far	13. Morfars mor	14. Mormors far	15. Mormors mor								
4. Farfar		5. Farmor		6. Morfar		7. Mormor									
2. Far				3. Mor											
1. Udgangspunkt (proband)															

Nummereringen er fortløbende, når man starter nedefra og fra venstre. Prøv at lave din egen anetavle på det næste dokument. Udfyld felterne med fulde navn, fødselsdato samt fødselsår og fødested, hvis du har informationerne. P.S. Alle skemaer kan, på et tidspunkt, hentes som PDF-filer direkte fra min hjemmeside, hvis ikke du ønsker at skrive i hæftet.....

16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
8		9		10		11		12		13		14		15	
4				5				6				7			
2								3							
1															

Som noget specielt har jeg valgt at sætte en decimal efter mit nummersystem – det har den enkle funktion, at jeg så får mulighed for at arbejde med søskende – idet de får f.eks. 1.1, hvis det er min søster, vi taler om. Se eksempel:

Hovedperson (proband)	1.0
Søskende	1.1 og 1.2 osv.
Far	2.0
Fars søskende	2.1 og 2.2 osv.
Mor	3.0
Mors søskende	3.1 og 3.2 osv.
Farfar	4.0
Farfars søskende	4.1 og 4.2 osv.
Farmor	5.0
Farmors søskende	5.1 og 5.2 osv.

Prøv at sætte dine egne familienavne ind – det hjælper på forståelsen...

Struktur – med anemapper i Windows.

Når du begynder at slægtsforske, er det også meget vigtig at lave en struktur og opbygge et system – det kan gøres overskueligt ved at bruge din pc, til at oprette elektroniske mapper til brug i arbejdet – så min anbefaling er: Lad være med at bruge små lapper papir! (Om nødvendigt, hvis du evt. er uden pc, når du får slægtsinformationer, så hav en notesbog i din taske, og start ALTID med at skrive det fulde navn øverst på siden, på den slægtning informationen handler om).

En note som: Peter blev gift i 1946, kan måske være fuldstændig ubrugelig om to mdr. eller om to år, for hvilken Peter var det lige det var og hvor blev han gift og med hvem osv. osv.

Du opretter en mappe i Windows ved at højre-klikke på skrivebordet. Og vælger:

- Ny.
- Mappe.

Navngiv straks din mappe – det bør være med ane-nr. og fulde navn!

Jeg har ALT min slægtsforskning på en ekstern harddisk – og samtidig ligger der en kopi i skyen – på One drive. Du kan også bruge et USB-stik, de er robuste og nemme at have med.

Start med at lave en mappe på din PC/dit USB-stik der hedder:
Slægtsforskning.

Inde i din slægtsforskningsmappe laver du nu en ny mappe, med dit eget navn på, den skal også have et anenummer, se eksempel:

1.0 – (eget navn).

Lav endnu en mappe med din fars navn og anenummer på:

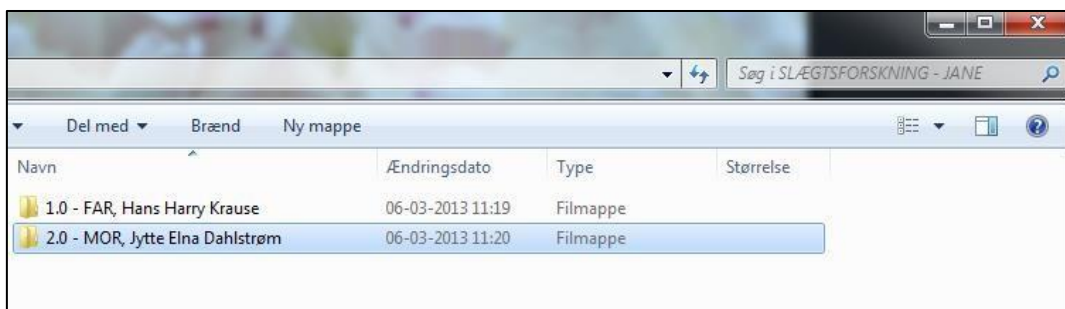
2.0 – (fars navn).

Og igen en med din mors navn på:

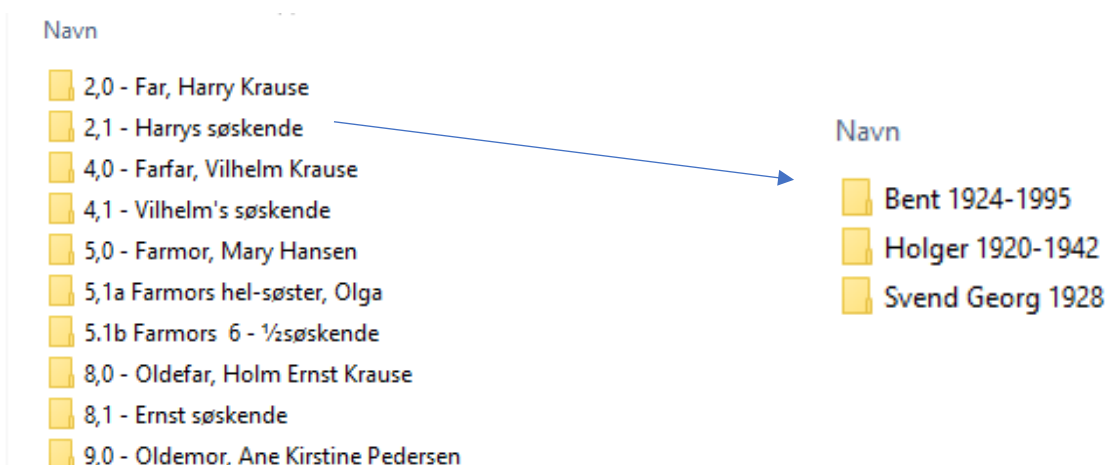
3.0 – (mors navn).

osv.

Mapperne kan komme til at se sådan ud. Som det ses, skriver jeg også FAR, MOR foran navnet, blot for overskuelighedens skyld:



Medtages søskende, vælger jeg at lave en mappe, der f.eks. hedder: 2.0 – (fars navn) søskende. I den mappe ligger der undermapper med alle søskendes navne og anenummer på, samt deres fødsels-døds år.



Brug Ane-ark.

For at få et godt overblik over hvilke informationer der er forsket frem til om hver enkelt ane, er det en fordel at bruge et Ane-ark.

Ane ark

Navn		Slægts Nr.	
Født		Sogn og Herred	
Døbt		Amt	Opsl. Nr.
Far			
Mor			
Faddere			
Konfirmationsdato & år		Sogn	Opsl. Nr.
Karakter, kundskab	Karakter, opførelse	Vaccineret	
Vielsesdato & år		Sogn	Opsl. Nr.
Ægtefælles navn		Erhverv	
K. Alder	M. Alder	Erhverv	
Forlover			
Forlover			
Barnets navn		Fødselsdato & år	Sogn
Dødsdato & år		Alder	By Opsl. Nr.
Begravelsesdato		Kirkegård	
FT/opsl.nr.		FT/opsl.nr.	
FT/opsl.nr.		FT/opsl.nr.	
FT/opsl.nr.		FT/opsl.nr.	
Bemærkninger:			

HUSK: Noter ved Opsl. Nr. ① Hovedministerialbog, ② Kontraministerialbog

Anearket er et ark, jeg selv har konstrueret som en tabel, hvor man indfører (på pc eller med blyant) de relevante informationer om hver enkelt ane. Bruger man pc, er det hensigtsmæssigt at gemme arket i den respektive anes mappe på sin pc. Ellers kan man ved udfyldning i hånden gemme det i et ringbind. Det er let at medbringe et ringbind til besøg på f.eks. et arkiv, uden at du behøver at skulle åbne en pc for at tjekke dine informationer.

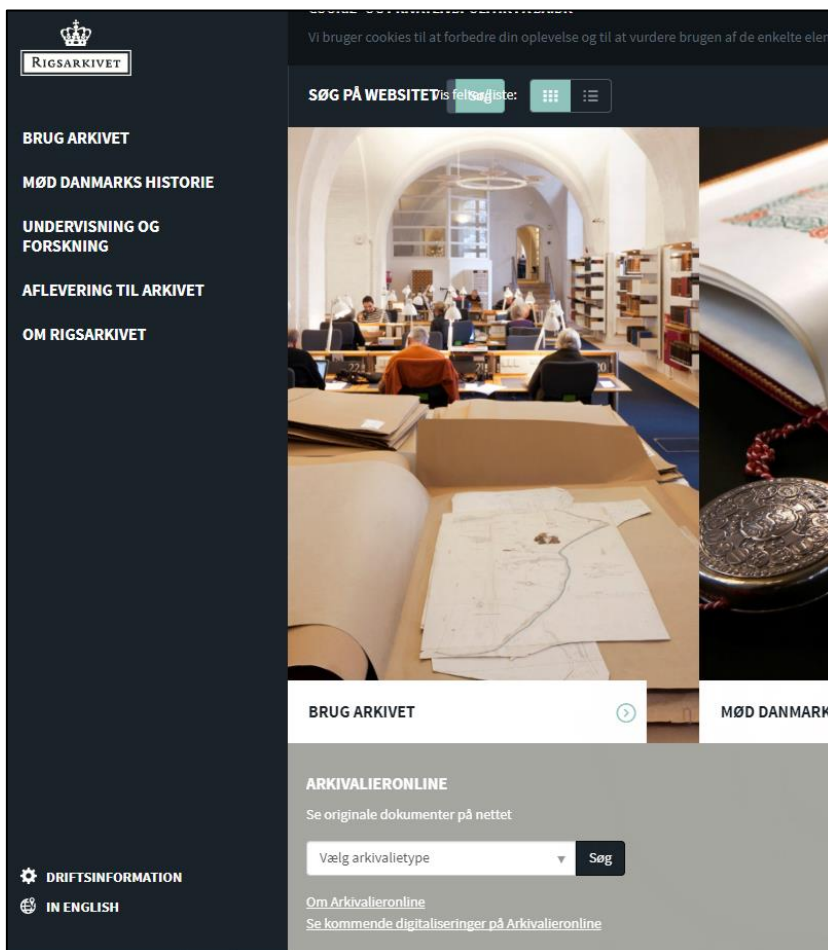
Statens arkiver er Arkivalier online.

En af de måske vigtigste sider på Internettet for os slægtsforskere er statens arkiver – kaldet Arkivalier online (forkortet i daglig tale til AO). Her er bl.a. scannede kirkebøger fra hele landet, som indeholder oplysninger om fødsel (dåb), konfirmation, vielse og død (begravelse). De kirkelige handlinger i et menneskes liv er vigtige fix-punkter i slægtsforskning.

Kirkebøgerne er inddelt efter Sogn og Amt (1970)

AO indeholder mange informationer, bl.a. også de originale folketællinger. Dem vender vi tilbage til lidt senere.

Adressen er www.sa.dk du vælger arkivalier online.



The screenshot shows the homepage of Rigsarkivet. At the top left is the Rigsarkivet logo. Below it is a dark navigation menu with white text: 'BRUG ARKIVET', 'MØD DANMARKS HISTORIE', 'UNDERVISNING OG FORSKNING', 'AFLEVERING TIL ARKIVET', and 'OM RIGSARKIVET'. At the top right, there is a search bar with the text 'SØG PÅ WEBSITET' and a search button. Below the search bar is a large image showing a church interior with people sitting at desks. Below the image is a search results section for 'ARKIVALIERONLINE' with a search bar and a 'Søg' button. The search bar contains the text 'Vælg arkivalietype'. Below the search bar is a link to 'Om Arkivalieronline' and a link to 'Se kommende digitaliseringer på Arkivalieronline'.

PT ser forsiden på Statens arkiver sådan ud. Siden fik nyt design for et par år siden.

Vælg **kirkebøger** i arkivalier type - Siden der fremkommer, ser sådan ud:



KIRKEBØGER

Her finder du kirkebøger fra hele landet. Ikke alle kirkebøger er afleveret til Rigsarkivet eller scannet, og der kan derfor være nogle, som endnu ikke findes på Arkivalieronline.

Navn	Beskrivelse
Kirkebøger fra hele landet	Her finder du kirkebøger fra hele det danske område. Kirkebøger er præsternes protokoller over c kan du finde oplysninger om fødte (F), konfirmerede (K), trolovede, viede (V) og døde (D). Der er o (T) over tilflyttede i sognet. Endelig er der jævnførelsesregistre (J), som imidlertid sjældent fungerer
Kirkebøger fra oversøiske menigheder m.v.	Her finder du danske kirkebøger som er frembragt uden for det nuværende danske område. Kirke handlinger, de har foretaget. I kirkebøgerne kan du finde oplysninger om fødte (F), konfirmerede afgangslister (A) over fraflyttede, og tilgangslister (T) over tilflyttede i sognet. Endelig er der jævnfø som det register, det var tænkt som.
Kirkebøger fra Vestindien	Her finder du kirkebøger fra Dansk Vestindien. Kirkebøger er præsternes protokoller over de kirke finde oplysninger om fødte, konfirmerede, trolovede, viede og døde.

Hvis du vælger øverste link: kirkebøger fra hele landet får du denne side frem:



KIRKEBØGER FRA HELE LANDET

Amt

Arkiv

Nulstil

Find det Amt, du vil begynde din søgning i, ved at klikke på den lille pil i højre side af søgefeltet.

Find det sogn, du vil søge i – her kaldes det Arkiv, men det er det samme som sogn.

Er du i tvivl om, hvilket sogn og eller Amt du skal søge i, kan anbefales at kigge på dette link, ved en side fra foreningen DIS-Danmark:

<https://www.slægtoqdata.dk/kilder/sognekort>

På foreningens internetside kan du trykke på et enkelt amt og få vist sognene i det aktuelle amt. Der kommer mere om foreningen DIS-Danmark senere.

(Se næste side, hvor amtsinddelingen i Danmark indtil 1970 er vist).





KIRKEBØGER FRA HELE LANDET

Amt

Arkiv

INDHOLD

- Enesteministerialbog (1730-1814)
- Hovedministerialbog (1813-1891)
- Kontraministerialbog (1813-2002)

Når felterne på AO-siden er udfyldt, får du en oversigt over de kirkebøger, der findes i det søgte sogn: Eneste ministerialbog, hoved- og kontra ministerialbog. Du kommer ind i kirkebogen ved at klikke på den sorte cirkel med det hvide plustegn **+**.

Disse forkortelser er vigtige at huske:

F står for fødsel og viser samtidig dåbsdag samt forældres og faddernes navn og erhverv.

K står for konfirmation

V står for vielse, her er tale om kirkelige vielser

D står for Død og viser samtid begravelsesdag – af og til vises ægtefælle eller forældres navn.

T og A og J, er andre forkortelser som forekommer i kirkebøgerne

T står for tilgangslister (folk der flyttede til sognet)

A står for afgangslister (folk der fraflyttede sognet)

J er jævnførelsesregister (som er en slags indholdsfortegnelse).

Når du har åbnet den aktuelle kirkebog, er det blot at gå i gang med at lede, opslag efter opslag (i venstre side kan ses alle opslagsnumrene – man kan ikke søge efter et bestemt navn). Der er "kun" den hårde vej. Til gengæld kan du være heldig at få en masse informationer forærende, når du har funden den person, du leder efter. Her tænker jeg på, at du (f.eks. ved en vielse) kan være heldig at få oplyst, hvad brudens/brudgommens forældre hedder. Du kan også

være heldig at få oplyst, hvor den aktuelle hovedperson er født – og måske konfirmeret. Ligesom du nogle gange ved dødsfald både kan få oplyst, hvem personen er/har været gift med.

Som regel er kirkebogen opbygget således, at drenge står før piger. Selve bogen er inddelt så fødsel følges af konfirmation, som følges af vielser og sidst døde. Med mindre vi er langt tilbage i tiden, så kan du komme ud for, at hvert år er noteret for sig med samtlige kirkelige handlinger.

Du kan sagtens "hoppe" flere sider frem for at komme nærmere på det aktuelle årstal, du vil kigge i.

Finder du en af dine aner, gemmer du søgningen ved at højreklikke inde på kirkebogsbilledet og vælge: Gem som – Gå nu til den mappe, som har navnet på den aktuelle person. Du kan nu gemme kirkebogssiden i mappen ved at dobbeltklikke på mappen for at åbne den – HUSK navngiv den aktuelle side sådan (hvis det er en fødsel).

Fødsel, Hans Jørgen, 13-12-1894, Tingsted sogn, opsl-564.jpg

Det er vigtigt at notere opslagsnummer eller sidenummer. Det er ligeledes vigtigt at få navn, dato og sogn med. HUSK altid at afslutte din fil-navngivning med **et punktum og bogstaverne jpg**. Bogstaverne fortæller din pc, at det er en billedfil og viser, at du kan åbne filen i alle programmer og indsætte den i Word på et senere tidspunkt.

Er det en konfirmation, vielse eller et dødsfald vælger du selvfølgelig at starte navngivningen med dette.

Samme fremgangsmåde gælder for de originale folketællinger, som også findes på AO.

Hvis du ikke helt ved, hvad en folketælling er – kan du blive klogere i følgende afsnit.

Kom godt i gang med folketællinger.

Folketællinger er lister over alle de personer, som boede i Danmark på en bestemt dato i et bestemt år.

Folketællingerne oplister de talte personer, husstand for husstand, og indeholder lidt forskellige oplysninger alt efter, hvilket år de er lavet. Du finder altid navn, alder, stilling i husstanden og erhverv. Fra og med 1845 indeholder folketællingerne altid oplysning om de taltes fødested.

For at finde noget i en folketælling, skal du kende:

Bopæl for en person eller familie i et år, hvor der blev lavet en folketælling.

Navn på én eller flere personer i den husstand, du leder efter.

Folketællingerne er ført i særlige skemaer, hvor de forskellige oplysninger er skrevet op i kolonner. På Arkivalier online er tællingerne opdelt efter sogn. Indenfor de enkelte sogne står de enkelte landsbyer hver for sig. Købstæder er inddelt efter vejnavne. København er inddelt i kvarterer, og i nogle tællinger står for eksempel militæret og hoffet for sig selv.

Perioden folketællingerne dækker er: 1787 – 1940 (1950-60 osv. kun via CPR-register)

Vær opmærksom på, at det ikke er alle folketællinger, der er bevaret fuldstændigt, og at nyere folketællinger skal ses i original på det pågældende landsarkiv.

På de næste sider kan ses en oversigt over, hvad du specifikt finder i FT, og hvilke år de der lavet.

	1787	1801	1834	1840	1845	1850	1855	1860	1870	1880
Adr.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Matr. Nr.										
Navn	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Køn	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Foreløbigt Opholdssted										
Alder	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ægteskabelig stilling	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Trossamfund							x	x	x	x
Fødested					x	x	x	x	x	x
Sidste opholdssted										
Statsborgerskab										
Husstandsstilling	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Erhverv/fattighjælp	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Arbejdsplads										
Handicap					x	x	x	x	x	x
Boligtælling										x
Indkomst/formue										

1787 folketællingen blev foretaget 1. juli

1801 folketællingen blev foretaget 1. februar

1834 folketællingen blev foretaget 18. februar

1840-1921 folketællingen blev foretaget 1. februar

1925-1950 folketællingen blev foretaget 5. november

1885 og 1895 folketællingerne blev KUN foretaget i København og Frederiksberg.

Felter markeret med (ROSA), viser at oplysningerne KUN findes for København og Frederiksberg.

1885	1890	1895	1901	1906	1911	1916	1921	1925	1930	1940	1950
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
			x	x	x		x				x
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
									x	x	
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x
x	x	x	x	x	x	x	x				x
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
			x	x	x		x	x	x		
								x	x	x	x
x	x	x	x	x	x	x		x	x	x	x
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
			x	x	x	x	x		x		x
	x		x		x	x	x		x	x	
		x									
						x					

Der findes to søgbare online-udgaver af Folketællinger, MEN de er ikke 100% komplet, idet tastningerne fra de originale tællinger udelukkende laves af frivillige. Derfor skal du ikke fortvivle, hvis søgningen er forgæves!

De to søgbare online-databaser med folketællinger er: Dansk Demografisk Database og Danish Family Search. De har begge en del flere søgbare databaser end folketællingerne, men i dette afsnit fokuseres kun på folketællingerne!

Her beskrives de begge ganske kort:

Dansk Demografisk Database.

Min foretrukne side er Dansk Demografisk Database og findes på adressen:

www.ddd.dda.dk

Vælg Avanceret søgning, områdevalg.

Udfyld Amt og Sogn (evt. Herred)

Resultatet vises nederst på denne side.

Bopælsoplysninger:

Amt

Herred Sogn

KIPnr Stednavn

Personoplysninger:

Navn

Erhverv

Fødested

Vælg eller skriv alder

Fødeår (beregnet): Interval:

Køn

FT år Du kan søge i et interval:
Ctrl+1.år
efterfulgt af
Ctrl+ 2. år. Eller
i en årgang ved
at klikke på 1
årstal.

Sorter efter

Og sorter efter

Ved personoplysninger vælger jeg ofte at udfylde så sparsomt som muligt, idet du kan komme til at udelukke nogle søgeresultater ved at søge for specifikt.

Tænk på at navne kan staves meget forskelligt. Det er langt fra sikkert, at tællingskommisæren eller beboerne vidste, hvordan deres navn skulle staves.

Når du søger, så husk at % erstatter hele ord og _ erstatter et enkelt bogstav (du kan sagtens benytte _ flere steder i din søgning).

Oftest undlader jeg at udfylde erhverv, fødested og alder. Benytter jeg feltet Fødeår, vælger jeg altid et interval på 5 år.

Når du har fundet din slægting på den tastede folketælling, skal det gemmes i slægtsmapperne sådan.

- Marker og kopier (højre klik).
- Åbn et tomt Word dokument (højre klik og vælg sæt ind).
- Gem dit Word ark i den respektive ane-mappe.

Danish Family Search.

En nyere Internetside, hvor der også findes tastede folketællinger, er Danish Family Search. Den er skabt af to dansk/australier og fungerer næsten på samme måde som DDD. Der er flere søgemuligheder, men jeg finder den lidt sværere at kopiere og gemme fra. Det må være en smagssag hvilken side man foretrækker. Siden har adressen: <https://www.danishfamilysearch.dk/search/>

Amt	<input type="text"/>
Herred	<input type="text" value="vælg amt først"/>
Sogn	<input type="text" value="vælg amt først"/>
Stednavn	<input type="text"/>
Gadenavn	<input type="text"/>
Matrikel nr.	<input type="text"/>
Kilde år	Fra <input type="text" value="1500"/> Til <input type="text" value="2000"/>
Fornavn	<input type="text"/>
Efternavn	<input type="text"/>
Køn	<input type="text"/>
Født år	Fra <input type="text" value="1500"/> Til <input type="text" value="2000"/>
Født sted	<input type="text"/>
Erhverv	<input type="text"/>

Når du har samlet en del kirkebogsopslag og folketællinger, f.eks. til og med dine bedsteforældre, er du klar til at begynde at skrive på din bog.

Kom godt i gang med slægtsbogen.

Åben Word - lav en forside – hvor du skriver, hvilken slægt/slægter du vil arbejde med.

Find evt. et billede der kan illustrere din slægtsbog: Slægtstræ og/eller gamle foto af dine aner, evt. et kirkebillede – forsiden behøver ikke at blive færdig lige fra dag et, det er et projekt, du kan vende tilbage til ved lejlighed. Jeg vender tilbage til collage som forsideillustrationen lidt senere.

Gem din publikation med navnet: Slægtshistorie for (dit navn)

Følgende afsnit er nok fortrinsvis tekstbehandlings tips og tricks og ikke specifik slægtsforsker info, men da mine slægtsbøger er fremstillet i tekstbehandlingsprogrammet Word, føles det relevant at medtage disse afsnit.

Det er nok hensigtsmæssigt straks, at få sat sidetal ind i bogen – tænk på, at hvis den bliver printet, og man ikke få samlet siderne i et ringbind straks – kan der let gå kaos i rækkefølgen.

Indsætte sidetal.

Det er enkelt at indsætte sidetal, det gøres sådan:

- Vælg fanen indsæt.
- Vælg ikonet sidetal.
- Jeg bruger sidetal, nederst på siden, og
- Almindeligt tal.

Når du skal skrive om dig selv (eller en hvilken som helst person i dine aner), er det en god ide at have en overordnet rækkefølge – en disposition – hvor du starter med:

- Fødsel og dåb og fortsætte med
- Barndommen
- Skolegang
- Konfirmation
- Uddannelse/ Job
- Evt. ægteskab/ Børn
- Bolig/ boliger
- Alderdom... (død og begravelse)

Du skal forestille dig, at du fortæller din livshistorie til en fremmed, som ikke kender dig. Eller at du skal fortælle om dine forældre, bedsteforældre osv. Det er også en god idé at lave en aftale med sig selv om maksimum, at benytte 5-8 sider om hver person.

Der skal hele tiden sættes billeder ind, som illustrerer det, du fortæller. Kan du f.eks. finde et billede af den kirke, du er blevet døbt i, samt skolen du har gået på, klassebilleder m.m. vil bogen straks være mere interessant at fordybe sig i.

En bog, som udelukkende indeholder faktuelle data, som dato og årstal, er temmelig uinteressant at læse...

Husk altid at kigge efter billeder, der kan have relevans for slægtsbogen:

- Kirker. Dokumenter. Personlige foto.
- Huse/ejendomme slægten har relation til.
- Erhvervsrelateret foto/tegninger.

Scan alt ind, du vil bruge i din slægtsbog, og placer de scannede billeder i de respektive aners mapper.

Affotografer f.eks. større malerier, legetøj, værktøj m.m.

Har du ikke lige har et billede af et aktuelt håndværk, er der flere muligheder. Lad os antage at du f.eks. har en skomager i dine aner, så kunne du prøve en eller flere af disse muligheder:

- Google skomager på nettet og vælg billeder.
- Prøv at søge på engelsk: Shoemaker eller boots (støvler).
- Jeg fik i øvrigt rigtig mange fine billeder ved at søge på: Old shoemaker.
- Wikipedia – leksikon: Skomager.
- Besøge museum, for skomager artikler.
- Låne bogen: Gamle danske håndværk.
- Google: Skomagarskilt eller shoemaker sign (engelsk).
- Hvad forbinder du med en skomager: Sko, støvler, snørebånd, såler, læder, symaskine, værktøj m.m.
- Google "skomagerværksted", evt. på engelsk.
- Besøge erhvervsarkivet, måske er der materiale der.
- Besøge det lokalarkiv, hvor din ane har boet, måske har de noget materiale.

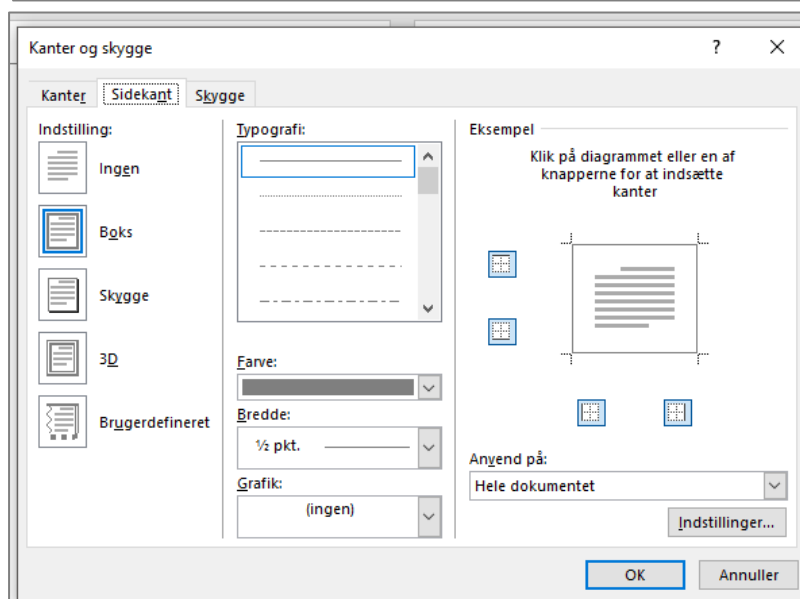
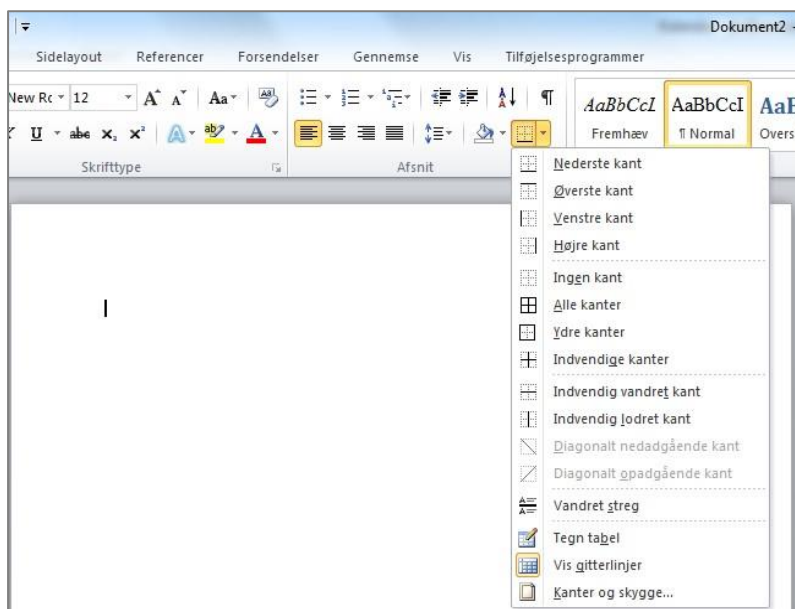
Det samme gør sig jo gældende, hvis der er taler om andre erhvervsgræne – f.eks. advokater, soldater, fiskere, husmødre, tjenestefolk, fattige, bønder (landbrug) og/eller livssituationer, her tænker jeg: Barnedåb, bryllup, udvandring, rejser m.m. Altid tænke kreativt og lade dine ideer folde sig ud.

Jeg plejer at sætte mig med et stykke tomt A4 papir og så skrive alle de ord ned, der falder mig ind om den pågældende person/erhverv/egn/by (landsby).

En fælles ramme om alle sider.

Mange synes det ser pænt ud med en fælles tynd ramme om alle sider i slægtsbogen – hvis du er til det - følg denne anvisning:

- I menuen afsnit er der til højre et ikon: Kanter (se illustrationen på næste side).
- Åbn ved rullegardin.
- Vælg kanter og skygger.
- Vælg fanebladet sidekant.
- Vælg boks.
- Vælg farve, her er det jeres gennemgående farve på bogen, du skal vælge.
- Vælg tykkelse, min anbefaling er 1 ¼ pkt.
- Tjek at der nederst til højre står hele dokumentet.



At bruge faste TYPOGRAFIER i Word.

For at lave overskrifter og underoverskrifter, som senere kan bruges i en indholdsfortegnelse, er det vigtigt, at du benytter de forudindstillede typografivalg i menubjælken.

Det, at Word kan lave indholdsfortegnelse helt af sig selv ved at tage overskriftstypografier 1-2 og 3 og sætte dem pænt op, er vældig smart. Jeg benytter **overskrift 1** til hver ny ane, jeg tager fat i. Lad os prøve at lave det i praksis.

Vi trykker på typografien: Overskrift 1 og skrive som mit eksempel, selvfølgelig med dit eget navn.

1.0 – Proband, Jane Kirsten Krause, født 1955 i Tingsted sogn.

1.0 – PROBAND, JANE KRAUSE, FØDT 1955 I TINGSTED SOGN.

Den øverste linje er, som teksten ser ud i sin grundform, men vi vil nu ændre på typografien sådan:

- Marker teksten
- Vælg typografien, Overskrift 1
- Højreklik og vælg rediger
- Vælg f.eks. skrifttype: Verdana
- Vælg f.eks. kursiv
- Vælg 12 pkt.
- Vælg ydre kanter i afsnit, brug pil til højre, for at åbne valg.
- Skift skriftfarve til f.eks. grå
- Vælg fyldfarve, lidt lysere f.eks. lys grå.

Billederne kan du ofte finde på Internettet eller være heldig at eje selv. Vi ser hvordan vi bruger billeder som illustration i de næste afsnit.

Find relevante billeder på Internettet.

Begynder med at lede efter et billede på Internettet af den kirke, som du er døbt i.

- Start med at åbne internettet og vælg: Google Chrome, som browser.
- Skriv kirkens navn.
- Vælg evt. billeder i den sorte info-linje foroven på siden.
- Tryk søg.

Når du har fundet det billede, du vil bruge i oversigten, trykker du på det og kommer dernæst til siden, hvor det er lagt ind.

Nu skal du vælge om kirkebilledet "kun" skal være tilgængeligt i din slægtsbog – ELLER – om billedet skal være at finde i slægtsmappen for den pågældende person. Jeg benytter oftest den sidste valgmulighed.

At gemme i slægtsmappe:

- Højreklik på billedet og vælg *gem som*.
- Find nu den aktuelle mappe på den person, du arbejder med.
- Dobbeltklik for at åbne mappen.
- Navngiv billedet og tryk gem.

At indsætte direkte i slægtsbog:

- Højreklik på det aktuelle billede
- Vælg kopier
- Placer cursoren i slægtsbog der, hvor du vil have illustrationen sat ind
- Højreklik og vælg sæt ind.
- Muligvis skal du benytte ikonet: Ombryd tekst og vælg tæt, for at kunne flytte dit billede til den korrekte placering.

Sæt egne billeder ind i slægtsbogen.

De fleste mennesker ejer et eller flere billeder af sig selv eller deres familiemedlemmer. Hvis du vil sætte et af dine egne billeder ind i slægtsbogen, følger du denne anvisning:

- Placer cursoren i slægtsbog, der hvor du vil have illustrationen sat ind
- Vælg indsæt i fanebladene i toppen af Word
- Vælg billede - fra fil (find den aktuelle mappe, det ligger i)
- Dobbeltklik på det aktuelle billede.

Ret billedet til i størrelse og husk sæt ramme om billedet sådan:

- Klik på billedet,
- Billedværktøjer,
- Billedkant,
- Vælg farve,
- Vælg tykkelse (f.eks. 1 ¼),
- Tryk OK.

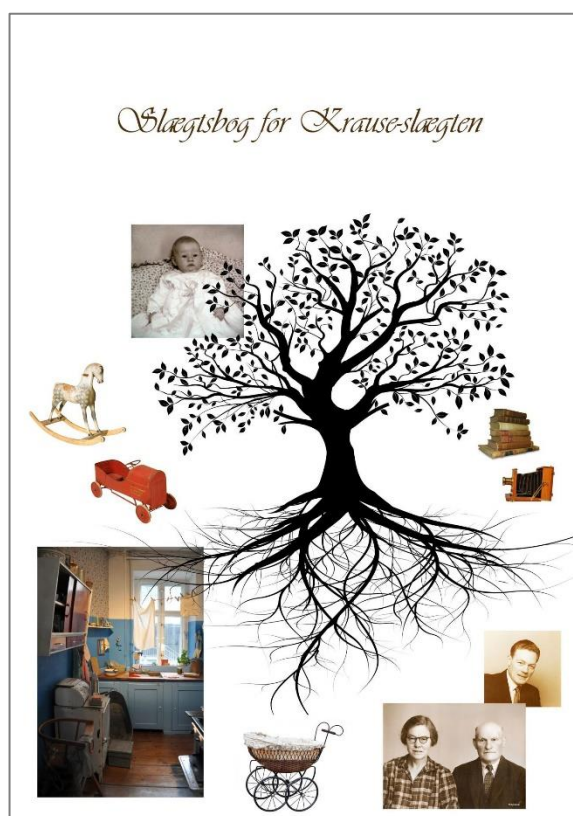
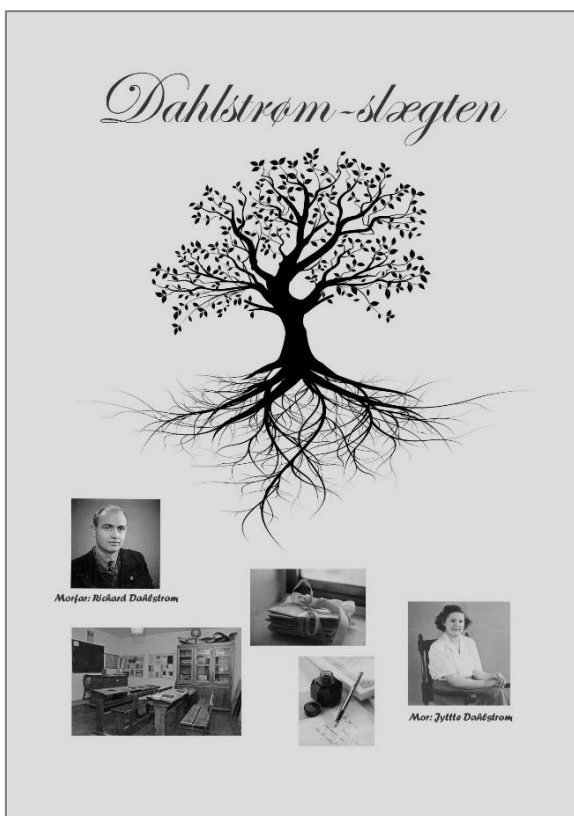
Du kan også vælge en af de forudindstillede rammer, som ligger i fanen billedværktøj – HUSK blot på, at din slægtsbog skal fremstå som en harmonisk helhed og ikke have mange forskellige rammer, farver, layout med skrifttyper i forskellige arter m.m.

Skriv ned, hvad du vælger, det er svært at huske fra gang til gang. Husk, vi taler om et bogprojekt, der let kan strække sig over flere år.

Jeg lovede tidligere, at vi skulle vende tilbage og prøve at lave en mere kreativ forside på din egen bog. Det kommer her:

Forside som billedcollage.

Forsiden på min slægtsbog, som er sat ind som illustration her, er skabt i programmet Adobe Photoshop. Som noget specielt arbejder det program med lag. Der findes et væld af billedbehandlingsprogrammer på markedet: Photo filter, Paint shop Pro, Photoshop element, Gimp m.m. vælg ud fra behov og pengepung – Word kan også benyttes, det er dog ikke et specielt udviklet til billedbehandling. Prøv at få inspiration ud fra min forside her - og lav evt. noget lignende hos dig selv. Der er brugt fotografier og elementer fra Internettet. Det sorte træ er fra en købeside, som hedder Colourbox:



Sæt kirkebog- og folketællingssider i slægtsbogen.

Når man laver slægts- og livshistoriebøger, er det godt at kunne sætte noget dokumentation ind, her er det kirkebøger og folketællinger, jeg tænker på. Anvisningen her viser, hvordan du sætter en kirkebogside ind i din slægtsbog.

- Åbn Word.
- Sæt cursoren der, hvor du vil have kirkebogssiden indsat.
- Vælg indsæt.
- Billede fra fil.
- Find din slægtsforskningsmappe.
- Vælg den kirkebogside du skal bruge.
- Dobbeltklik på filen. Så bliver den indsat i din bog.

Når du har indsat en side, skal du klikke på den og i **billedværktøjer** vælge ombryd tekst og her vælge tæt. Så vil din tekst kunne gå tæt hen til dine indsatte billeder.

35		Dødemandkøn.					35	
Nr	Dødsdagen (år og dato) og dødsstedet. (På landet: By, sogn, herred og amt. I købstad: Kjøbstad og ellers svaret, hvis den i købstad er mere end et sogn.)	Begravelsesdagen (år og dato) og begravelsesstedet. (På landet: Kirkebygd, sogn og herredets navn. I købstad: Kjøbstad og Et i kirkelunden, forresten udelukkende, ellers det med oplysning af vad og dato.)	Den afdøde fulde navn. (På lidt yngre eller yngre dato: alle fornavne eller ved stavsnavn i kirkebøger.)	Den afdødes stilling (selver) og bopæl (i sidste fæste oplydelser, betegnet på landet ved by, sogn, herred og amt, i købstad ved købstadens, byens og herredetsnavn), fødselsår (søgn eller kirkens), fødselsår og -dag samt ægteskabelig stilling (gift, gift, uskiltmand, fraskilt). Var eller havde den afdøde været gift, endtes tillige, så vidt muligt, ægteskabets fulde navn og stilling samt dens sidste fulde bopæl. Der så vidt oplysning deraf kan erhvoldes, saafra den afdødes færdiges (for børn, sølde sølendes ægteskab, morskens) fulde navn, stilling og bopæl.	Den afdødes alder (fødselsår og -dag).	Af hvilken præst begravet (fødselsår og -dag).	Anmærkninger. (Her saafra M. a., for hvilken dødsårsag meddeltes og omhvilkent navn den for afdødes søn eller sønnesøn, hvis for eventuel tilfældig af begravelsen til dødssteds kirke og dato for eventuel afdødes og begravelsen fra begravelsesstedet.	
5.	1966-14december Tingsdal By og sogn.	1966-16december Kirkegården.	Hans Christian Reinhold Rasmussen	Frø. Kristians Tingsdal. Født i Tingsdal sogn, søn af voldsøger for Tingsdal For- gangsforning Carl Ludvig Rasmussen (Sommer) og hustru Anna-Elisabeth Hansen. Ugift.	69 år 1897 12 juni	Pastor Becker Becker	Nykøbing F. Skjerve 15 december 1966.	
—	1966-19december Nykøbing F. Centralbyghus.	1966-23december Bead fra Polske Kirke. Nykøbing F.	Haal. Rasmus Rasmussen.	Frø. er begravet i Overvej de gamle byer. Født i Buris sogn, søn af indehaver Hans Rasmussen og hustru Vil- helmine Hansen. Enkemand Efter Hella Rasmussen, Bangsvej	88 år 1878 6 november	Pastor Becker Becker	Nykøbing F. Skjerve 21 december 1966	
—	1967-4 januar Nykøbing F. Centralbyghus.	1967-7 januar nordre kirkegård Nykøbing F.	Vilhelms Peder Krause.	Frø. parcellist Larses alle 7, Kraghøve. Født i Nykøbing, søn af slægten Ernst Krause og Anne Kirstine Pedersen Gift med Margit Johanne Hansen Kraghøve.	84 år 1882 13 december	Pastor Becker Becker	Nykøbing F. Skjerve 5 januar 1967.	
1.	1967-9 januar Overvej. De gamle byer Tingsdal sogn.	1967-12 januar. Tingsdal Kirkegården.	Hansine Marlene Pedersen.	Frø. Anndor Overvej. De gamle byer. Født i Borsdal sogne, hustru med datter af gårdmand Rasmus Oscar Pedersen og hustru Cecilia Rasmussen. Ugift.	77 år 1889 17 marts	Pastor Becker Becker	Nykøbing F. Skjerve 10 januar 1967.	

Her ses en illustration, hvor jeg har beskåret en kirkebogsside og sat en ramme omkring.

Man beskærer et billede sådan:

- Dobbeltklik på det aktuelle billede.
- I menulinjen er der et ikon, der hedder **Beskær**, det er næsten helt til højre.
- Klik på ikonet og du vil se, der kommer skæremærker frem 8 steder på dit billede.
- Når du placerer musen **direkte** på et skæremærke, kan du skubbe ind mod midten, til du har nået dit mål.
- Slut af med at klikke på Enter, så har du udført din beskæring.

Slut evt. af med at sætte en ramme om din illustration. Vælg billedværktøjer, og billede kant. Husk, brug dine egne farver.

35		Dødemandkøn.				35	
Døledagen (år og dato)	Begravelsesdagen (år og dato)	og begravelsesstedet.	Den afdødes fulde navn (så vidt muligt efter dødsattest eller fødsattest eller ved eftersyn i kirkebogen).	Den afdødes alder (fødselsår og -dag).	Af hvilken ypens begra- velsen (jord- påkøbsnavn) er foretaget.	Anmærkninger.	
1966-14 december Tingsdal by og sogn.	1966-16 decem- ber Tingsdal kirkegård.		Hans Christiane Reinhold Rasmussen	Efr. Rabnana Tingsdal. Født i Tingsdal sogn, søn af vds. vds. for Tingsdal for- brugsforening Carl Ludvig Rasmussen (Sommer) og hustru Emma Elisabeth Hansen. Ugift.	69 år 1897 12 juni.	Pastor Beckham Nykøbing F. Skjerve 15 december 1966.	
1966-19 december Nykøbing F. Centralsygehus.	1966-23 december Beak fra P. de Skjerve. Nykøbing F.		Hjal- Rasmus Rasmussen.	Efr. arbejdsmand, Øverup. De gamle bym. Født i Bursø sogn, søn af insidder Hans Rasmussen og hustru Vil- helmine Hansen. Enkemand efter Hjalda Pedersen, Børgersbo.	88 år 1878 6 november	Pastor Beckham Nykøbing F. Skjerve 21 december 1966.	
1967-4 januar Nykøbing F. Centralsygehus.	1967-7 januar nordre kirkegård Nykøbing F.		Vilhelms Peder Krause.	Efr. parcellist, Øverup, Kraghave. Født i Nykøbing, søn af slagter Ernst Krause og hustru Kirstine Pedersen. Ugift med Mary J. Schmidt Kraghave.	84 år 1882 13 december	Pastor Beckham Nykøbing F. Skjerve 5 januar 1967.	
1967-9 januar Øverup, De gamle bym Tingsdal sogn.	1967-12 januar Tingsdal kirkegård.		Hansine Marlene Pedersen.	Efr. konditor, Øverup, De gamle bym. Født i Borsdal sogn, Maribo amt datter af gårdejer Rasmus Oscar Pedersen og hustru Oscilia Rasmussen. Ugift.	77 år 1889 7 marts	Pastor Beckham Nykøbing F. Skjerve 10 januar 1967.	

Du kan nu vælge at indsætte hele kirkebogssiden eller beskærer den enkelte persons notat ud fra siden.

1967-7 januar Nykøbing F. Sankt Nikolajsgadehus.	1967-7 januar nordre kirkegårds Nykøbing F.	Vilhelms Peters Krause.	Ehv. parcelvist Lorens alle 7, Kraghave. Født i Nykøbing, søn af slagter Ernst H. Krause og Ane Kirstine Pedersen. Gift med Mary Johanne Hansen Kraghave.	84 år 1882 13 december	Pastor Berlekin	Nykøbing F. Skifteret 5 januar 1967.
--	---	-------------------------------	--	------------------------------------	--------------------	--

En tredje mulighed er at indsætte en forstørrelse af de mest aktuelle data, evt. i forlængelse af hele kirkebogssiden.

Lav et udsnit eller forstørrelser af en kirkebogsside.

- Lav en kopi af den aktuelle kirkebogsside.
- (ctrl+c og dernæst ctrl+v).
- Siden er nu kopieret og indsat tæt på originalen.
- Kopien beskærer du, så det f.eks. er forældrene, du har i din firkant.
- Forstør nu firkanten op ved at trække i et hjørnefelt.
- Forbind de to sider med en pil fra autofigur.

35		Dødemændkøn.		35	
Dødsdato år og dag	Begravelsesdag år og dag	Navn	Beskrivelse af dødsårsag og begravelse	Alder (fulde år og dage)	Begravelsessted
1966-16 december Tingsdal By og sogn.	1966-16 december Tingsdal Kirkegårds.	Hans Eriksen Rasmussen	Den ældste søn af Hans Eriksen og Marie Rasmussen. Født i Tingsdal sogn, søn af slagter Carl Ludvig Rasmussen (Søn af Hans Eriksen og Marie Rasmussen). Gift med Ane Kirstine Pedersen. Kraghave.	69 år 1897 14 juni	Pastor Berlekin
1965-19 december Nykøbing F. Sankt Nikolajsgadehus.	1965-19 december Bredvej Nykøbing F.	Hans Rasmussen	Den ældste søn af Hans Eriksen og Marie Rasmussen. Født i Tingsdal sogn, søn af slagter Carl Ludvig Rasmussen (Søn af Hans Eriksen og Marie Rasmussen). Gift med Ane Kirstine Pedersen. Kraghave.	88 år 1878 6 december	Pastor Berlekin
1967-4 januar Nykøbing F. Sankt Nikolajsgadehus.	1967-7 januar nordre kirkegårds Nykøbing F.	Vilhelms Peters Krause.	Ehv. parcelvist Lorens alle 7, Kraghave. Født i Nykøbing, søn af slagter Ernst H. Krause og Ane Kirstine Pedersen. Gift med Mary Johanne Hansen Kraghave.	84 år 1882 13 december	Pastor Berlekin
1967-9 januar Grensby De gamle Høns Tingsdal sogn.	1967-12 januar Tingsdal Kirkegårds.	Hansine Marlene Pedersen.	Den ældste søn af Hans Eriksen og Marie Rasmussen. Født i Tingsdal sogn, søn af slagter Carl Ludvig Rasmussen (Søn af Hans Eriksen og Marie Rasmussen). Gift med Ane Kirstine Pedersen. Kraghave.	77 år 1889 11 januar	Pastor Berlekin

Ehv. parcelvist Lorens alle 7,
Kraghave. Født i Nykøbing,
søn af slagter Ernst H. Krause
og Ane Kirstine Pedersen.
Gift med Mary Johanne Hansen
Kraghave.

Indsætte tastet folketælling i slægtsbogen.

De tastede folketællinger, vi har omtalt tidligere, er gode at benytte som dokumentation i bogen. Vi gemte tidligere en tastet folketælling på et Word ark, man kan også kopiere direkte fra ddd.dda.dk, (men så vil du "kun" have folketællingen i slægtsbogen – og ikke som dokumentation i din slægtsforskningsmappe). Så jeg anbefaler den første metode.

Marker, Kopier, Sæt ind er de kommandoer du skal bruge. Du kan nu vælge at pynte på folketællingen og sætte en "tabel" om, samt farvelægge.

Se mit eksempel.

Først den rå kopiering fra Word/DDD:

Maribo, Lollands Nørre, Sandby, Sandby sogn, Høismarke, Maribo amt, Et hus under Awlsgaarden Steenstrup, 183 F1, FT-1860, C3191

Navn:	Alder:	Status:	Stilling i familien:	Erhverv:	Fødested:
Vilhelm Behnke	35	Gift	Faaeschæfer		Røselsholz i Holsteen
Sophie Petrea Helene Krause	35	Gift	Hans hustru		Dannemare sogn, Maribo amt
Carl Vilhelm Behnke	10	Ugift	Deres barn		Landet sogn, Maribo amt
Caroline Sophie Behnke	8	Ugift	Deres barn		Sandby sogn, Maribo amt
Henriette Sophie Behnke	5	Ugift	Deres barn		Sandby sogn, Maribo amt
Johan Frands Theodor Behnke	1	Ugift	Deres barn		Sandby sogn, Maribo amt

Sådan kan den se ud, når du er færdig – HUSK du vælger selv dine temafarver....

FT-1860, Maribo amt, Sandby sogn, Høismarke, Et hus under Awlsgaarden Steenstrup,

<i>Navn</i>	<i>Alder</i>	<i>Status</i>	<i>I familien</i>	<i>Erhverv</i>	<i>Fødested</i>
Vilhelm Behnke	35	Gift		Faaeschæfer	Røselsholz i Holsteen
Sophie Petrea Helene Krause	35	Gift	Hans hustru		Dannemare sogn, Maribo amt
Carl Vilhelm Behnke	10	Ugift	Deres barn		Landet sogn, Maribo amt
Caroline Sophie Behnke	8	Ugift	Deres barn		Sandby sogn, Maribo amt

Henriette Sophie Behnke	5	Ugift	Deres barn		Sandby sogn, Maribo amt
Johan Frands Theodor Behnke	1	Ugift	Deres barn		Sandby sogn, Maribo amt

Her er, hvad jeg har foretaget mig med overstående folketælling:

- Rettet overskriften til, så oplysningerne kun står en gang.
- Flyttet FT-1860 hen i begyndelsen – idet her er tale om en vigtig information, som læsere skal have først.
- Markeret den færdige overskrift m. fed og kursiv.
- Indrammet selve datadelen
- Udfyldt med min farve (lys grå)

Brug indholdsfortegnelse i din slægtsbog.

Når du har skrevet om dig selv, dine forældre og bedsteforældre og sat en masse illustrationer ind, er det måske tid til at prøve at skabe en indholdsfortegnelse. Det gør du sådan:

Placer cursoren på en tom side lige efter forsiden, er den ikke tom så flyt side 1 ned til næste side, med Enter.

Vælg nu:

- Referencer.
- Indholdsfortegnelse.

Word genererer nu en automatisk indholdsfortegnelse ud fra dine valgte typografier (Overskrift 1)

Indholdsfortegnelsen kan se sådan ud: (Se bort fra farven, den har jeg valgt for illustrationens skyld)

[4.0 – FARFAR, Vilhelm Peter Krause, født 1882 i Nysted sogn](#)

[Vilhelms søskende:](#)

[4.1 - Laurits Petersen, født 1877 i Herritslev sogn](#)

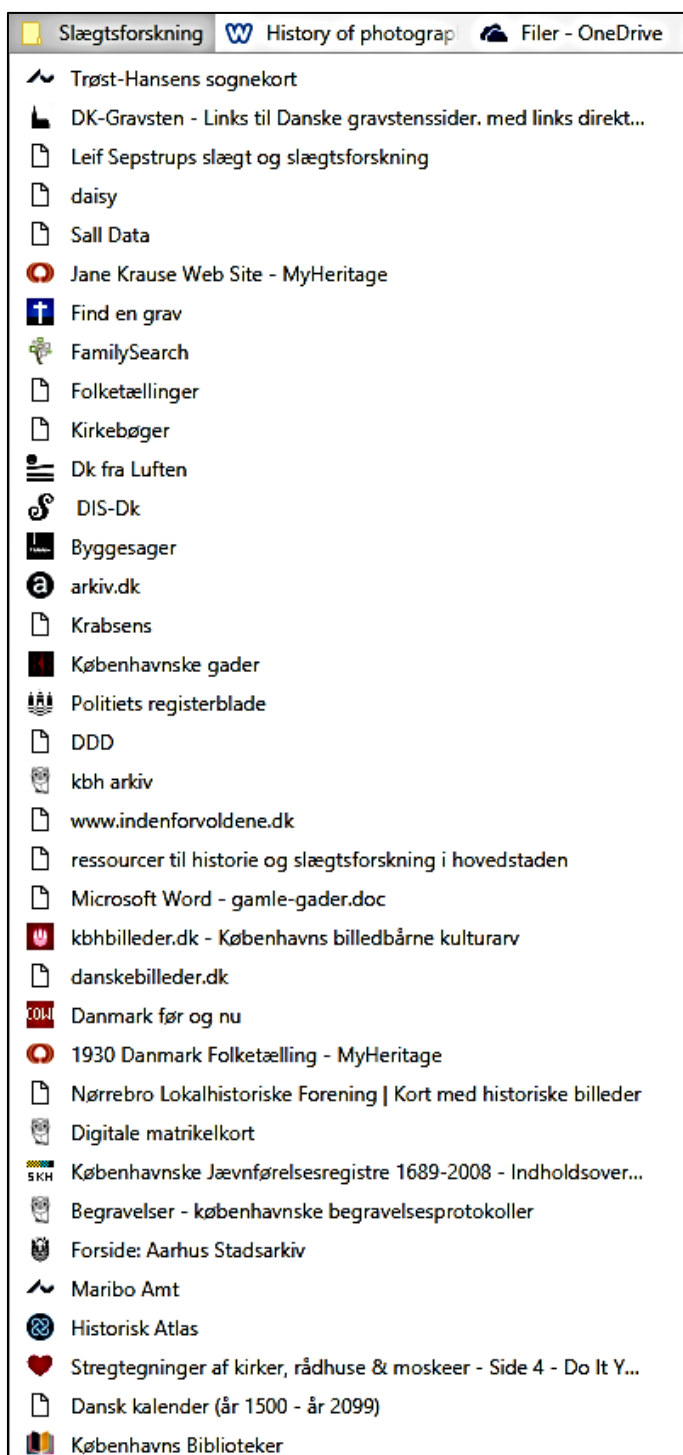
[4.2 - Gustav Frederik Krause, født 1879 i Herritslev sogn](#)

[4.3 - Anna Sørine Amalie Krause, født 1881 i Nysted sogn](#)

[4.4 - Agnes Dorthea Sofie Krause, født 1884 i Nysted sogn](#)

[4.5 - Holm Ludvig Leopold Fidelius Krause, født 1889 i Nysted Sogn](#)

Hjælpsomme kilder på nettet.



Der findes et hav af sider på internettet, som kan være en hjælp i din slægtsforskning. Jeg har samlet en lang liste og lagt som "foretrukne" på min PC, i en mappe der hedder slægtsforskning. Der kan sagtens være flere sider, jeg endnu ikke har opdaget....

Her gennemgås nogle af siderne:

Trøst-Hansens sognekort.

Trøst-Hansens sognekort - Eller Danmarks kirker og skoler.
Hjemmesideadressen som disse meget interessante "kort", findes på:
<http://skolehistorie.au.dk/samlinger/sognekort/>

I 1917 satte Trøst-Hansen gang i et arbejde, som skulle dokumentere samtlige sogne i Danmark både, hvad angik kirker og skoler og respektive ansatte, daværende og tidligere, kaldet: Danmarks Kirker og Skoler. Dette arbejde blev dog aldrig fuldenendt, men 856 sognekort er digitaliseret ud af de godt 2.000 sogne, som fandtes. Samlingen indeholder f.eks. ingen billeder fra København eller købstæderne, dertil nåede man desværre aldrig.

Her vises et eksempel fra mit fødesogn: Tingsted.



Bemærk, at der på siden skolehistorier er et væld af spændende sider, som kan være relevant for jeres slægtsbog – gå selv på opdagelse.

Gravstens arkiver.

Det er ganske interessant at færdes på kirkegårde og kigge på gravsten, de fortæller en historie – derfor skal man også huske at medtage sine aners gravsten, hvis det føles relevant. Har man ikke mulighed for at besøge den aktuelle kirkegård og selv fotografere stenene (eller hvis gravstedet er nedlagt, kan man måske være heldig at andre har fotografert den pågældende sten).

På internettet findes flere gravstensarkiver:

<http://www.dk-gravsten.dk/forside.php>

<http://www.findengrav.dk/>

<http://sepper.dk/projektgravsten.php>

Der er både fordele og ulemper på dem, jeg vil foreslå, at du prøver de forskellige og finder din favorit. Bemærk, at gravsten ikke bliver fotograferet før de er minimum 10 år gamle, af hensyn til de efterladte. Det er heller ikke alle kirkegårde i Danmark der er fotograferet. Arbejdet laves (igen) af frivillige, derfor er dækningsgraden ikke 100%.



Her er et billede af en tilfældig gravsten (som det ses, er der en ramme om billedet – det fremhæver illustrationen).

Daisy.

https://www.sa.dk/daisy/daisy_forside

Daisy er Rigsarkivets søgemaskine, hvis du ønsker at reservere eller se, hvad arkivet har liggende om et bestemt emne, er det her, du kan reservere materialet, så det ligger klar til dig, når du besøger en af læsesalene. Bemærk, der er ofte op til 14 dages ekspeditionstid på arkivalier – og ikke alt er tilgængeligt helt op i nutiden. Som jeg er orienteret siger arkivloven om tilgængelighedsfrister:


10 år for døde- og begravede

20 år for straffe- og offentlig forvaltning

50 år for kirkebøger og borgerlige ægteskaber

75 år for personlige, private og økonomiske forhold.

Det er bedst selv at nærlæse, hvordan søgesystemet virker, det står forklaret på siden.


Daisy
Log ind

MINE BRUGERSIDER

Log ind

Ny bruger?

SØG OG BESTIL

➤ Søg efter arkivalier

HJÆLP TIL SØG OG BESTIL

Om arkivalierne

Sådan søger du

Sådan bestiller du

Tips til søgning

Ordforklaring

Søg i arkivaliesamlingerne

Arkivskaber eller arkivserie: ?

Arkivskaber: ?

Arkivserie: ?

Periode: - ?

Søg i Daisy

Her kan du:

- **Søge** efter arkivalier og få vist information om dem.
- **Bestille** arkivalier til brug på en læsesal.
- **Se** indscannede arkivalier online.

Indscannede arkivalier kan ikke bestilles til brug på læsesal.

🔊 Læs højt

🖨 Print

Bemærk, at for at benytte Daisy, skal man oprette en brugerprofil, men det er også forklaret på siden, hvordan du gør det.

Family Search.

www.familysearch.org

Search Historical Records

Search for a deceased ancestor in historical records to uncover vital information from their life.

Deceased Ancestor's Name

First Names Last Names

Search with a life event:

Birth | Marriage | Residence | Death | Any

Birthplace Birth Year (Range) From To

Search with a relationship:

Spouse | Parents | Other Person

Restrict records by:

Location | Type | Batch Number | Film Number

Country State or Province

Match all terms exactly

Search
Reset

Er en populær slægtshistorisk hjemmeside. Hjemmesiden sponsoreres af Jesu Kristi Kirke af Sidste Dages Hellige (Mormonerne) og har gratis adgang. Optegnelserne indeholder optegnelser for fødsler, ægteskaber og dødsattester, folketællinger, skifteprotokoller, indkaldelser til militæret osv. Det er en god idé at oprette sig som bruger. Man kan vælge at føre sit slægtstræ på siden eller blot bruge den som opslagsværk, hvilket jeg gør. Vær opmærksom på, at siden er på engelsk og dækker hele verden, hvilket giver mange hits ved uspecificeret søgning.

Krabsens stednavnedatabase.

Stednavnebase	
Der er her mulighed for at søge i en database, indeholdende 59880 danske stednavne og deres tilknytning til sogn, kommune og amt. Kommuner og amter er i henhold til inddelingen fra 1970.	Here you can search a database, containing 59880 danish place names with info about Parish, Community and County according to the county-organisation of 1970.
Stednavn	Søg efter et stednavn
Sogn	Alle stednavne inden for et sogn
En oversigt over Sogne, Herreder og Amter - med kort - kan findes på da.wikipedia.org/wiki/Danmarks_amter_(1793-1970)	
Logind	Administration af database
All logos and trademarks in this site are property of their respective owner. © 2015 by Kram Consult	

På Krabsens stednavnedatabase kan du finde informationer om, hvilket sogn, herred og amt et bestemt område hører til – en fin side, som enkelt og hurtigt hjælper dig videre.

<http://www.krabsen.dk/stednavnebase/>

Slægt og Data - DIS-Danmark.

www.slaegtogdata.dk

Også kaldet Dis-Danmark, det er nok den slægtsforskningside jeg får mest hjælp fra. Det er en foreningsside – det vil sige, man skal være medlem for at få det fulde udbytte. Der er mange muligheder på foreningssiden, men mest af alt benytter jeg den til tydning af tekster som f.eks. svært læselige folketællings/kirkebogssider og/eller til hjælp med at finde en person: AneEfterlysning. Der sidder altid en slægtsforsker, som gerne vil hjælpe dig.

Man bruger siden ved at vælge et forum og skrive en kortfattet forklaring til, hvad man behøver hjælp til – afventer – og som regel i løbet af et døgn tid, har man fået hjælp fra en anden bruger, som har været online.

Mine indstillinger	
Velkommen, Jane Kirsten Krause-Schmidt	
<ul style="list-style-type: none"> • Vis ulæst post siden sidste besøg. • Vis nye svar til dine beskeder. 	

AKTUELT	FORENINGEN	FORUM	KILDER	VÆRKTØJER	LOKALFORENINGER	KONTAKT	ANDET	SE KILDER
Forside > DIS forum								
Hjælp	Søg direkte i forum	Søg i forum via Google	Profil	Søg i gammelt forum	Søg i gammelt forum via Google	Mine beskeder	Log ud	
For alle								
	AneEfterlysning Her kan du søge oplysninger om slægtninge, som du ikke kan finde. Husk at det primært drejer sig om afdøde slægtninge - vær forsigtig med oplysninger om levende personer. Moderator: Mogens Pagh [20022] Kontakt moderatorerne				256770 Beskeder 36024 Emner	Nyeste beskeder af Inger Toudal i Svi: Heinrich Christoph R... Dato 25 Jul 2017 - 15:20		
	Hjælp til tydning af tekster m.v. Her kan du søge hjælp til tydning af tekstpassager og vanskelig gotisk skrift eller til at få identificeret gamle fotos. Moderator: Kathrine Tobiasen [454] Kontakt moderatorerne				251869 Beskeder 65071 Emner	Nyeste beskeder af Lis B. Jensen i Svi: Horsens Statsfængsel... Dato 25 Jul 2017 - 15:16		
	Find Your Relatives in Denmark In this forum, family history researchers who do not speak Danish can ask for help, either to find information about ancestors or to get in contact with relatives or descendants in Denmark. Danes who want help to trace relatives abroad may ask here - in English please Moderator: Bjarne Nielsen [55508] Kontakt moderatorerne				25952 Beskeder 3927 Emner	Nyeste beskeder af Inger Toudal i Svi: search the places an... Dato 25 Jul 2017 - 14:12		
	Opslag i bøger og på arkiver m.v. Her kan slægtsforskere søge og tilbyde hjælp til opslag på arkiver, i bøger, opslagsværker og databaser, såvel danske som udenlandske. Moderator: Bjarne Nielsen [55508] Kontakt moderatorerne				30398 Beskeder 6402 Emner	Nyeste beskeder af Inger Toudal i Svi: Sore amt Testrup so... Dato 25 Jul 2017 - 11:55		
	Om brug af DIS-Forum Her kan du finde vejledning i at anvende DIS-Danmarks forum og stille tekniske spørgsmål om brug af forum. Moderator: Mogens Pagh [20022] Kontakt moderatorerne				3569 Beskeder 628 Emner	Nyeste beskeder af Shari Jensen i Svi: Ukendte Billeder Dato 24 Jul 2017 - 22:26		
	Slægtsforskning - metode og teknik Her kan du søge hjælp eller udveksle erfaringer indenfor slægtsforskningens metoder og traditionelle hjælpemidler, herunder også lokalhistorie. Moderator: Bjarne Nielsen [55508] Kontakt moderatorerne				53742 Beskeder 9069 Emner	Nyeste beskeder af Pieter i Hvordan finder man en by... Dato 25 Jul 2017 - 15:09		

Arkiv.dk

De fleste lokalhistoriske arkiver i Danmark er gået sammen om et fælles registreringssystem til deres fotografier – det hedder: www.arkiv.dk

Her findes et væld af lokalhistoriske fotografier, og du kan vælge at søge specifikt på et enkelt arkivs foto eller søge på alle tilknyttede arkivers fotos.

Det bør erindres, at de fleste arkiver arbejder med frivillig arbejdskraft, derfor vil der højst sandsynlig være en hel del foto, som endnu ikke er online – Det er en meget god idé at kontakte det pågældende arkiv, hvor dine aner har boet. Der kunne være dokumenter/avisudklip m.m. på Lokalarkivet – de vil ikke være synlige på arkiv.dk

arkivdk

Udvidet søgning

Navn, sted, begivenhed, årstal

Udvalgte historier

Tidligere landstræner Richard Møller Nielsen

Fra fårehyrde til rigsdagsmand

Kanonfoto fra Skamby

Rutebiler i Østjylland

Med i modstandsbevægelsen

Guide: Hvad vil du gerne finde?

Find sted

Find person

Find emne

Københavnske kilder:

Der er en hel del online-sider som udelukkende omhandler slægtsforskning i København. Har du slægtningen, som på et tidspunkt har boet i hovedstaden, vil der være god hjælp at hente på nedenstående sider. Jeg beskriver ikke alle siderne – det er bare om at gå på opdagelse:

Københavnske gader:

<http://www.fogsgaard.org/index.php/kobenhavnskegader>

Fattigvæsenets protokoller:

<http://www.kbharkiv.dk/sog-i-arkivet/kilder-pa-nettet/fattigvasen/hovedregistrant>

Inden for voldene:

<http://www.indenforvoldene.dk/>

Ressourcer til slægtsforskning i hovedstaden:

<http://www.landsarkivetkbh.dk/hovedst/txt/print/lister.htm>

Københavnske billeder:

<http://kbhbilleder.dk/>

Københavns stadsarkiv:

<http://www.kbharkiv.dk/sog-i-arkivet/sog-og-bestil/digitale-matrikelkort>

Selskabet for Københavns historie:

<http://www.kobenhavnshistorie.dk/bog/matrikel/>

Københavnske begravelsesprotokoller:

<http://www.kbharkiv.dk/sog-i-arkivet/kilder-pa-nettet/begravelser>

Københavns biblioteker: <https://bibliotek.kk.dk/temaer/krak>

Samt sikkert mange mange flere....

Politiets registerblade.

Den sidste og måske nok mest brugte af de Københavnske kilder, jeg kender, får lidt yderligere forklaring, idet den er så fantastisk. Mange unge mennesker prøvede lykken i København, måske som tjenestepige eller fabriksarbejder. En del vendte hjem til landet igen, men mange blev gift og bosatte sig i hovedstaden.

Så tøv ikke med at prøve at lave en søgning i f.eks. **politiets registerblade**. Bemærk, det har ikke noget at gøre med kriminalitet, selvom databasen indeholder ordet "politi". Bladene er en forløber for folkeregisterkortene og indeholder oplysninger om, hvor vores slægtnings boede i København i perioden 1890-1923.



Her er resultatet af en søgning, blot som illustration – De informationer vi "får forærende" på dette kort er: Fødsels- og dødsdag for hovedpersonen. Navn og fødselsdag for ægtefælle. Syv adresser, hvor de har boet.

Registerblad.		Udfærdiget den		
Fulde Navn		Krause Frederik Georg		
Livsstilling <small>Næringsvej, Stand, Rang. For Håndværkere: om Mester, Svend eller Lærling. For Tjenende: i hvilken Egenskabs de tjene.</small>		Arbejdsmand.		
Fødested		Herlev nær Søllerød	Alder	24/4 51
Ægteskabelig Stilling				
Hustruens	Fulde Navn og Pigenavn	Solie		
	Fødested	Møllehave	Alder	25/10 42
	Seiistradig Virksomhed			
Børn <small>mellem 10–14 Aar, der ere tilhøse. Fulde Navn og Alder.</small>		1	2	
		3	4	
Meldt Bopæl		For høiere og lavere Tjenende: i hvis Tjeneste de ere. For Logerende: hos hvem de have Logis.		
Aar	Dag	Gade, Nr., Etage m. m.		
1892	1/5	Habermaa 31. 4		
93	1/5	H. Alent 26 - 3		
94	22/8	Laudmarken 25 3.		
96	1/11	do 49 III		
1898	1/11	Toggaardstrade 10 St		
1899	1/5	Lillestrade 68 - i B. St		
1902	1/5	do 60 St		
				2670

Find et billede af huset/ejendommen, dine aner har boet i.

Det vil være en rigtig god idé, hvis du kan illustrere din slægtsbog med billeder af de huse/landejendomme, som dine aner har boet i. Der er flere sider, som kan hjælpe dig med dette, hvis ikke du selv har et brugbart foto.

Den mest populære er nok Luftfotosamlingen fra "Det kongelige bibliotek" Den har i dag 5,2 millioner enheder. Samlingen, der både rummer negativer og positiver, består primært af klassiske skråfoto af gårde og huse fra perioden 1936-1992. Det er en gave til slægtsforskere.

Vær opmærksom på, at ikke hele Danmarks luftfoto er tilgængeligt online endnu, men Fyn, Midtjylland, Bornholm og dele af Sjælland samt hele Lolland-Falster er digitaliseret og lagt ud på nævnte hjemmeside. Siden hedder:

Danmark set fra luften.

Kan findes på denne side: <http://www.kb.dk/danmarksetfraluften>

Jeg har valgt en søgning på landkortet fra Falster. Nærmere bestemt fra en lille landsby ved navn Bruslerup (min farmor er opvokset der).



For at bruge billederne fra Danmark set fra Luften, skal de gemmes på din pc (i slægtsmappen, selvfølgelig) for dernæst at indsættes det aktuelle sted i din slægtsbog. De skal også ofte beskæres og redigeres lidt mht. lys og kontrast.

Umiddelbart vil jeg mene, at fotografierne fra omtalte side er bedst, hvis det drejer sig om landbrugsejendomme – det var en hel del nemmere at flyve rundt ude på landet med de åbne vidder end at fotografere inde i byerne, hvor husene lå en del tættere.

Hvis du gerne vil bruge et byhus som illustration, kan Google-map være en rigtig god kilde til billeder, her bør det dog nævnes, at billederne er nutidige – men det er der råd for. Jeg vil vise, hvordan man kan få et "sepia-look" på et nyere fotografi.

Følg denne anvisning:

- Gå på internettet og vælg Google.dk
- Vælg Maps.
- Indtast denne adresse: Teglgårdsstræde 10, København
- Tryk søg.

Google søger, finder et kort over København, og blandt en masse gader er der en rød markering, hvor den søgte adresse befinder sig.

Kigger du til venstre på skærbilledet, er der et delvis billede af et hus, prøv at klikke på dette. Google zoomer nu ind på selve huset, fotograferet i gadeniveau omkring år 2009-10 af Googles fotovogn.

Du kan "gå" lidt op og ned af gaden og prøve, om det er muligt få en bedre vinkel af huset. Brug pilemarkeringen på gaden.

Det er muligt at lave et screenshot af huset og sætte det ind i din slægtsbog sådan:

Find tasten der hedder Printscreen (print skærbillede) på dit tastatur og tryk på den (måske skal den aktiveres ved Shift eller FN tasten). Du har nu "taget" et skærbillede af det, du ser på din skærm. For at "aflevere" skærbilledet i din slægtsbog eller på et tomt Word-ark, skal du åbne et dokument og placere cursoren, hvor du ca. vil have det aktuelle billede. Tast nu ctrl+v – nu skulle skærbilledet gerne være i dokumentet.

Beskær nu dit billede m. Beskær værktøj og vælg tæt i tekstombrydning. Formindsk evt. billedet ved hjælp af hjørnefeltene.



På siden ses et "screen print" af skærbilledet før tilretning og på næste side ses resultatet efter beskæring samt tilretning af størrelse.

Afslutningsvis blev billedets farve ændret til **sepia**, i menuen billedværktøjer og med ikonet farve. Alt sammen for at læseren skal fornemme en gammel stil.



Teglårdsstræde 10, København

Når man bevæger sig rundt på Internettet, eller i den virkelige verden, og kigger huse, som vores aner har boet i, opstår ofte det spørgsmål? – Er det nu virkelig det korrekte hus (måske ser huset for nyt ud i forhold til det årstal, hvor du ved din ane har beboet det osv. osv.) Heldigvis er der hjælp at hente:

Find matrikel-nr. og byggeår på en ejendom.

www.ois.dk – er en offentlig informationsserver, som ved hjælp af enten en adresse eller et matrikel-nr. kan finde såkaldte BBR oplysninger om en bestemt bolig. Følg nedenstående anvisning og find f.eks. dit eget hus/lejlighed/landejendom. Følg denne anvisning, på internettet:

- www.ois.dk
- I venstre side vælges f.eks. det grønne søgefelt (Via postnummer og bynavn).



Jeg valgte mine bedsteforældres ejendom: Froensevej 47 på Falster, fordi jeg ville tjekke byggeåret. De informationer fandt jeg på BBR-meddelelsen:

- [-] Froensevej 47
 - [-] BBR-oplysninger
 - Hjælp til BBR
 - BBR-meddelelse
 - [+] BBR-Grund - Froensevej 47
 - [+] Jordstykke
 - [+] Planer
 - [+] Økonomi
 - [+] Tilstandsrapporter
 - [+] Kort

Opførelsesår: 1945
Antal boliger med køkken: 1

Hvis du, i en original eller tastet folketælling, har fået oplyst, at din ane boede: Guldborgsund kommune, Nysted byjorde, matrikel nr. 184, er det nødvendigt at bruge et andet søgefelt i ois.dk – nemlig det orange, som giver mulighed for at søge via matrikelnummer.

Det er stadigvæk de samme oplysninger du får, men i tillæg får du også den adresse, som hører til det pågældende matrikel nr. I nævnte tilfælde: Adelgade 85 i Nysted.

Igennem alle år har man solgt og sammenlagt grunde/marker eller eksproprieret, måske fordi der skulle laves nye veje m.m. Det har sandsynligvis betydet, at man har nedlagt matrikler. Matrikelstyrelsen har også omprioriteret flere gange igennem tiden. Det vil sige, at matriklerne har fået nye nr. I sådanne tilfælde kan du ikke bruge ois.dk

Her skal du have fat i gamle originale matrikelkort. Der findes en fantastisk digital kort-database, fra Kort- og matrikelstyrelsen.

Historiske kort på nettet.


Historiske kort på nettet
 Geodatastyrelsen
 Styrelsen for Dataforsyning og Effektivisering

Matrikelkort
Sogne- og herredskort
Økonomiske kort
Topografiske kort - landsdækkende
Topografiske kort - regionale / andre
Sekort
Protokoller

Søg via
 # Ejerlav >
 Kort / stedsnavn >

Ejerlav

Resultat af søgning
 Ingen søgning er udført



[-] Original 1 kort						
Vis	Ejerlav	Gyldig fra	Gyldig til	Plan	Målestok	Bemærkning
[-] Original 2 Ø-kort						
Vis	Ejerlav	Gyldig fra	Gyldig til	Plan	Målestok	Bemærkning
[-] Original 2 Rammekort						
Vis	Kortbladsnavn	Gyldig fra	Gyldig til	Målestok		Bemærkning
[-] Slesvigs matrikel til 1864						
Vis	Ejerlav	Gyldig fra	Gyldig til	Målestok		Bemærkning
[-] Ajourførte kort						
Vis	Ejerlav	Gyldig fra	Gyldig til	Plan	Målestok	Bemærkning

Kort og matrikelstyrelsen:
 Kan tilgås fra denne adresse:
<https://hkpn.gst.dk/>

Jeg vil ikke gennemgå siden i detaljer, det kan være du aldrig bliver forelsket i gamle matrikelkort. Jeg er meget fascineret af dem – flere synes, det er en "tand for langhåret" til en almindelig slægtsbog.

Der er nu bare to sider endnu, jeg vil gennemgå, som kan være interessante i din slægtsforskning.

Den ene er digitale aviser. Statsbiblioteket har igangsat et kæmpe projekt med at digitalisere alle aviser. PT er de "kun" tilgængelige når de er 100 år gamle. Men her er et væld af informationer at hente. Tænk bare på gamle dødsannoncer....



Mediestream

Siden indeholder ud over aviser både radio, tv m.m. Jeg vil kort fortælle om avis-delen, som kan findes via dette link:

<http://www2.statsbiblioteket.dk/mediestream/avis>

The screenshot shows the Mediestream website interface. At the top, there is a navigation bar with options: Hjem, SØG I ALT, AVISER (selected), RADIO, TV, REKLAMEFILM, ENGLISH, INFO, and LOG IND. Below the navigation bar, a search bar displays 'Søg i 30.038.980 avissider'. The search bar contains the text 'Søg' and a search button. Below the search bar, there are filters for 'Søg kun i det, du har adgang til.' and 'Periode fra' to 'til'. A link 'Se liste over aviser i Mediestream' is visible. The main content area is divided into two sections. The left section is titled 'Aviser i Mediestream' and lists 'Fri adgang til 4.732.389 avissider' and 'Begrænset adgang til 25.254.349 avissider'. It includes a link 'Læs mere om adgang' and a collage of newspaper covers with titles like 'MERCURIUS', 'POLITIKEN', 'Socialiften', and 'Aarhus Amtstidende'. A green button 'SE LISTE OVER AVISER I MEDIESTREAM' is at the bottom. The right section is a green box with icons for search, plus, document, equals, and question mark. It contains the text 'SÅDAN FÅR DU ADGANG TIL AVISSIDERNE' and a link 'Læs mere om mulighederne'. Below this is a dark grey box with the text 'ANTAL AVISSIDER I MEDIESTREAM' and a large number '30.038.980'. At the bottom of this box, it says 'MÅLET ER 32 MIO. SIDER I ALT'.

Det er vigtigt, at man udfylder så nøjagtig som muligt i felterne "periode fra" og "periode til". Så her er det en stor hjælp at kende f.eks. den nøjagtige dødsdato. Her vises et eksempel fra et dødsfald i marts 1841. Avertissementet omhandler min 3xtipoldemor Marie Hedevig Lund. Sådan et avisudklip er meget interessant at have med i sin slægtsbog.

A V E R T I S S E M E N T S.
Dödsfald.
Fredagen den 12te dennes om Aftenen Kl. 10 behagede det Forsynet, efter flere haarde Lidelser, ved Döden at bortkalde min elskelige Kone, Marie Hedevig, födt Lund, i en Alder af 52 Aar; dette meldes sörgeligst paa egne og 4 efterladte Börns Vegne, för fräværende Slägt og Venner.
Den salig Hensovede mindes vi som den kjærlige og trofaste Ven, der selv i Dödens Kamp ikke undlod at dölge sine Lidelser, för at lindre mine og Börns Smerter.
Hos Gud vil hun modtage Lönnen för hendes Kjærlighed mod mig og Börnene.
Nykjöbing paa Falster den 14de Martii 1841.
O. Dahlström,
Procurator i Lollauds-Falsters Stift.
Lollands-Falsters Stiftstidende.

Det er uhyre vigtigt at holde fokus i sin slægtsforskning. Er man ikke til at skrive slægtsbøger og ikke synes, man kan formulere flere sider om sine aner, kan man benytte et slægtsforskningsprogram.

Slægtsforskningsprogrammer.

Der findes mange ganske udmærkede programmer. Nogle er gratis at bruge, andre koster et abonnent årligt – og andre igen et engangsbeløb. Programmerne findes både på engelsk og på dansk.

Jeg benytter to slægtsprogrammer i min forskning. Det ene er Legacy, som jeg har investeret i. At jeg har valgt Legacy skyldes dels, at programmet er på dansk – det er nemt at taste sine slægts-informationer ind i, og så har det en fin mulighed for at lave overskuelige anetavler. En ting, jeg holder meget af.



Jeg benytter mig også af et andet (engelsksproget) slægtsforskningsprogram: My Heritage – at jeg har valgt dette, skyldes den fantastiske mulighed, man kan få (ved at tegne ab.) for at søge i hele verden. Det koster en del for denne adgang. Man kan sagtens bruge programmet uden at tegne ab.

Fordelen ved My Heritage er, at man kan føre sit slægtsforskningsprogram online. Det kan være en fordel, idet man kan få vist match – det vil sige andre slægtsforskere, som forsker i samme gren som en selv. Vær dog opmærksom på, at det er en computer, som gennemsøger for match, og der vil være mange fejl. Jeg har mødt flere slægtsforskere, som føler sig overvældet af al den information, der tilgår en, når man er tilknyttet My Heritage. Det kan undgås, hvis man er meget opmærksom, når man sætter programmet op og tjekker, hvilke felter man krydser af.

Afslutningsvis vil jeg gøre opmærksom på, at man med al slægtsforskning, SKAL krydstjekke sine informationer. Der kan let opstå erindringsforskydninger, uden at man er bevidst om det.

Kun hvis du selv har slået den pågældende fødsel/konfirmation/vielse eller dødsfald op, kan du være sikker på, at informationen er korrekt. Det samme gør sig gældende ved folketællinger, ejendomsoplysninger m.m.

Det er også derfor, jeg opfordrer mine elever til altid at gemme deres opslag i den pågældende anes mappe. Så er det ret enkelt at bevise en dato, hvis man f.eks. havner i en diskussion om, hvornår "moster Karen blev gift med Hans Otto." ☺



Hermed nåede jeg til afslutningen på min gennemgang af ideer til brug når du måske skal lave din slægts- og livshistorie. Jeg håber, det kan medvirke til at åbne for den spændende hobby slægtsforskning er. Rigtig god fornøjelse.

Med venlig hilsen
Jane Krause, Ørnhøj – mail: fru@jane-krause.dk